



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail paic8AT00X@istruzione.it www.icssperonepertini.it

E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2020-2021, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

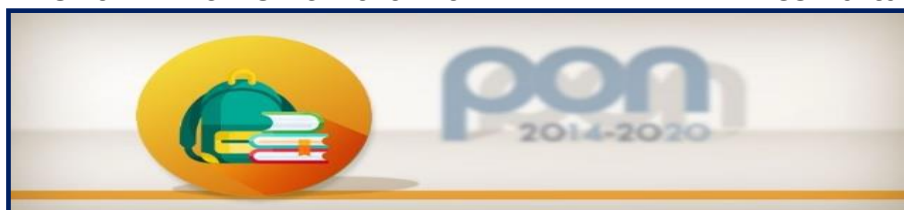
FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Titolo Progetto “LIBRI LIBERI”

CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476

CUP: J76J20000790006



I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0004505 del 22/10/2020
A/22 (Uscita)

**AL SITO WEB
ALL'ALBO ONLINE
AGLI ATTI**

**ATTESTAZIONE DI VALUTAZIONE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER
CONFERIMENTO INCARICO DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E DI GESTIONE, E
INCARICO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PROGETTO PON FSE “Supporto per libri di testo e
kit scolastici per scuole secondarie di I e II grado”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico, Prot. 19146 del 06 luglio 2020, per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici

I.C.S. “SPERONE – PERTINI” – Palermo – Anno Scolastico 2020/2021

PON-FSE “. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Codice Nazionale Progetto : 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476– “LIBRI LIBERI”

VISTO il Progetto presentato da questo istituto per il quale, così come riportato nell'avviso prot. n° 19146 del 6.07.2020, era possibile richiedere in seguito l'adesione degli Organi Collegiali

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR cumulativa per la Regione Sicilia con indicate le scuole beneficiarie con Prot. n° AOODGEFID-27768 del 02.09.2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto "Libri Liberi" cod.10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 e l'impegno di spesa di ogni singola Istituzione Scolastica;

VISTA la Lettera di Autorizzazione Prot. n. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 con cui si autorizzava la proposta progettuale presentata dall'Istituzione e il relativo finanziamento;

VISTA la finalità del finanziamento attraverso il quale si intende garantire pari opportunità e diritto allo studio e supportare le famiglie e gli studenti, che a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID -19 e della conseguente crisi economica vivono situazioni di disagio economico che potrebbero, in alcuni casi, compromettere il regolare diritto allo studio

VISTO il progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 "Libri Liberi"

VISTO il modulo "Kits for Kids" per l'acquisizione supporti didattici disciplinari

VISTO che questo Istituto intende supportare circa n. 107 alunni le cui famiglie possano documentare situazioni di disagio economico anche a causa degli effetti connessi alla diffusione del COVID-19, attraverso l'acquisto e la successiva concessione anche in comodato d'uso di sussidi didattici per l'a.s. 2020/2021;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/20018 avente ad oggetto il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della L.13 Luglio 2015, n. 107;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la nota MIUR prot.n.34815 del 2 agosto 2017 relativa all'iter di reclutamento del personale;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le norme di attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE 2014/2020, edizione 2018;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 20.12.2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

VISTO il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti approvato in consiglio di istituto con delibera n° 16 del 12.09.2017

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina dei criteri di attribuzione degli incarichi al personale interno e agli esperti esterni;

VISTO il verbale del Consiglio di Istituto con il quale sono stati approvati i criteri per la selezione delle figure coinvolte nel progetto

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 18 dell'1.09.2020 di ratifica della presentazione del progetto da parte del Dirigente Scolastico, in vigenza dello stato d'emergenza da COVID19 e di accettazione del finanziamento e inserimento del progetto stesso **10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 " LIBRI LIBERI"** nelle attività del PTOF del corrente anno scolastico s

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 8.09.2020 di ratifica della presentazione del progetto da parte del Dirigente Scolastico, in vigenza dello stato d'emergenza da COVID19;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 81 del 9.09.2020 di accettazione del finanziamento e inserimento del progetto stesso **10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476 " LIBRI LIBERI"** nelle attività del PTOF del corrente anno scolastico;

CONSIDERATO che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato è prevista la voce "spese organizzative e gestionali";

CONSIDERATO la necessità di impiegare, tra il personale interno, alcune figure per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto PON "Supporto per libri di testo e kit scolastici per scuole secondarie di I e II grado" codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-476

VISTO l'avviso pubblico per la selezione di personale interno per l'attribuzione dell'incarico di **Docente supporto al coordinamento ed alla gestione e di assistente amministrativo** prot. n.4304/A22 del 13/10/2020;

CONSIDERATO che entro la data di scadenza dell'avviso, prevista alle ore 10.00 del giorno 21/10/2020 sono pervenute le seguenti candidature:

Modica Domenica per l'incarico di SUPPORTO AL COORDINAMENTO ED ALLA GESTIONE

Santi Maria Antonietta per l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ATTIVITÀ CONTABILE

ATTESTA

- di aver proceduto personalmente, in autonomia, alla valutazione dei curricula dei candidati, relativamente al progetto PON FSE "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE)
- di aver effettuato l'attribuzione del punteggio all'Ins. Modica Domenica come di seguito specificato :

Titolo del Progetto: LIBRI LIBERI						
Professionalità richiesta			SUPPORTO AL COORDINAMENTO			
ISTANZE PERVENUTE			1			
N.	Cognome e Nome	Data di Nascita	Punteggio Complessivo	A	B	C
1	MODICA DOMENICA	16/08/1965	38	5	5	28

- Che sulla base alle esperienze documentate nel curriculum vitae, la docente Modica Domenica, risulta essere in possesso di qualificazione, professionalità tecnica, funzione e ruolo che ben giustificano lo svolgimento dell'attività di supporto al coordinamento ed alla gestione nell'ambito del progetto PON FSE "Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado"- CODICE IDENTIFICATIVO: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020- 476.
- preso atto che è stata presentata una sola candidatura, ritenuta la stessa valida, congrua e coerente alle esigenze dell'Istituzione scolastica, di procedere all'individuazione dell'ins. Modica Domenica per l'assegnazione dell'incarico di SUPPORTO AL COORDINAMENTO e a stilare con atto successivo il decreto di affidamento incarico;
- preso atto che per l'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ATTIVITÀ CONTABILE è pervenuta la sola disponibilità della Sig.ra Santi Maria Antonietta;
- Ritenuta la stessa valida, congrua e coerente alle esigenze dell'Istituzione scolastica, di procedere all'individuazione della Sig.ra Santi Maria Antonietta per l'assegnazione dell'incarico di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO ATTIVITÀ CONTABILE e a stilare con atto successivo il decreto di affidamento incarico;

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'albo istituzionale, pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione «Amministrazione trasparente» e nell'apposita sezione dedicata ai finanziamenti ricevuti grazie ai Fondi Strutturali Europei PON 2014-2020

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Antonella Di Bartolo

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*