



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"**

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail [paic8AT00X@istruzione.it](mailto:paic8AT00X@istruzione.it) [www.icssperonepertini.it](http://www.icssperonepertini.it)

E-mail certificata [paic8AT00X@pec.istruzione.it](mailto:paic8AT00X@pec.istruzione.it)

**All'Albo**

**Al sito della scuola**

**All'Amministrazione Trasparente**

**INDAGINE DI MERCATO per l'individuazione di Enti/Associazioni/Centri di formazione specializzate del territorio cui affidare i moduli di formazione del**

**Progetto "SUPERARE LE DISTANZE" -**

**Moduli: "Impronte digitali" – "Non perdiamoci di vista" –**

**"Non perdiamoci di vista- BIS" – "Squadra digitale" – "Squadra digitale- BIS"**

**CUP: J78H19000590001**

**CIG:**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Regolamento "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** l'art 46 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 che disciplina gli strumenti di acquisto e di negoziazione;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano

o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**VISTA** la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

**VISTO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

**VISTO** che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 40 del D.l. 44/2001, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità D. l. n. 44/2001;

**VISTO** il Piano Nazionale Scuola digitale, Azione #25, ambito formazione, di cui all’art. 1 comma 56 della Legge n. 107/2015;

**VISTO** l’Avviso pubblico 6 novembre 2018, prot. 28552. Gestione di percorsi formativi nazionali ed internazionali per docenti, in presenza e online, sulle tecnologie digitali nell’educazione. Azione #25 PNSD;

**VISTO** il Decreto direttoriale n. 15 del 29 gennaio 2019 “Ambienti didattici e digitali innovativi per le istituzioni scolastiche delle aree a rischio” con cui si sono assegnati i fondi alle istituzioni scolastiche beneficiarie –

**VISTO** il Decreto direttoriale n. 67 del 28 febbraio 2019 “Ambienti didattici e digitali innovativi per le istituzioni scolastiche delle aree a rischio” -

**VISTO** il Decreto del Direttore della Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale 12 novembre 2019, n. 573.

**PREMESSO** che l’I.C.S. Sperone-Pertini risulta beneficiario di un finanziamento per la realizzazione del progetto PNSD: “La formazione per l’innovazione metodologica”, nell’ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) — Azione #25 del PNSD. Formazione docenti;

**VISTA** la nota prot. 36195 del 11 Dicembre 2019 di Assegnazione risorse per la formazione dei docenti sull’innovazione didattica e digitale finalizzata al contrasto alla dispersione e all’inclusione. Comunicazione di erogazione acconto

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 15 del 8.03.2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

**VISTO** il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti approvato in consiglio di istituto

**RILEVATA** la possibilità di affidare a soggetti giuridici l'area formativa per lo svolgimento attività nell'ambito del progetto di cui all'oggetto;

**CONSIDERATO** Che il percorso formativo deve essere caratterizzato da un approccio laboratoriale ed esperienziale secondo i principi dell'apprendimento attivo e deve essere attuati nell'anno scolastico 2021-2022 (in presenza, nei casi possibili e nel rispetto delle misure di distanziamento e di sicurezza, e/o on line) e rendicontato entro il 30 giugno 2022

**CONSIDERATO** che il servizio in oggetto non rientra nelle categorie merceologiche rinvenibili tra le convenzioni o sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.p.a, ai sensi del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, convertito, con modificazioni dalla legge 6 luglio 2012, n. 94, recente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013), e della legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016);

**TENUTO CONTO** di dovere espletare procedure di individuazione e/o reclutamento del personale conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa

**RILEVATA** la necessità di avviare la procedura per l'individuazione di un soggetto (Ente/Associazione) competente per la formazione in oggetto

**RITENUTO** per quanto detto sopra di poter procedere con affidamento diretto previa idonea indagine esplorativa del mercato volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari, in possesso degli idonei requisiti, per l'affidamento sotto soglia di rilevanza comunitaria, dell'area formativa del progetto

#### **PREMESSO CHE**

- ✓ Il progetto è rivolto al personale docente dell'I.C.S. Sperone-Pertini" e sarà distinto in 5 moduli della durata di 30 ore cadauno, e si svolgerà a partire dal mese di maggio in presenza e/o on-line nei locali scolastici del plesso Padre G. Puglisi.
- ✓ Il progetto nasce per sviluppare le competenze STEAM e la cultura scientifica con l'aiuto dell'innovazione tecnologica applicata alla didattica.
- ✓ Le azioni per le quali si richiede la collaborazione degli Enti in indirizzo sono le seguenti:
  - Laboratori di formazione per i docenti
  - Promozione delle competenze di robotica applicata all'insegnamento all'interno della STEAM
  - L'Ente/Associazione metterà a disposizione della scuola il proprio personale e le proprie risorse per la

progettazione e realizzazione dei seguenti moduli:

- Per la scuola dell'infanzia e primo ciclo della scuola primaria
  - **Impronte digitali**, 30 ore, 15 docenti, 10 incontri, con un importo orario di €. 70,00
  - **Squadra digitale**, 30 ore, 15 docenti, 10 incontri, con un importo orario di €. 70,00
- Per il secondo ciclo della scuola primaria e le tre classi della scuola secondaria di primo grado.
  - **Non perdiamoci di vista**, 30 ore, 15 docenti, 10 incontri, per i docenti della scuola primaria, con un importo orario di €. 70,00
  - **Non perdiamoci di vista-bis**, 30 ore, 15 docenti, 10 incontri, per i docenti della scuola secondaria di primo grado, con un importo orario di €. 70,00
  - **Squadra digitale-bis**, 30 ore, 15 docenti, 10 incontri, per i docenti della scuola secondaria di primo grado, con un importo orario di €. 70,00

## **DECRETA**

**L'AVVIO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE DESTINATA A SOGGETTI QUALIFICATI DEL TERRITORIO PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI/ASSOCIAZIONI cui affidare il servizio formativo per la realizzazione del progetto PNSD "SUPERARE LE DISTANZE" Azione "25, per l'a.s. 2021/2022**

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Istituto Comprensivo SPERONE-PERTINI, via Nicolò Giannotta n. 4 90121 Palermo - C.F 80048990826 C.M. PAIC8AT00X - tel 091-478848 email: paic8at00x@pec.istruzione.it.

### **2. PROCEDURA**

Affidamento diretto di servizio, previa indagine di mercato a mezzo di avviso pubblico. L'avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito dell'Istituto Comprensivo [www.icssperonepertini.edu.it](http://www.icssperonepertini.edu.it) e sull'Albo Online per consentire ai prestatori di servizi interessati e in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare all'indagine di mercato in questione.

L'avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, viene pubblicato al solo fine di effettuare indagine di mercato a scopo esplorativo e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Istituzione Scolastica.

La risposta da parte del prestatore di servizio all'indagine di mercato ha il solo scopo di comunicare all'Amministrazione la disponibilità ad essere selezionati.

L'Istituto Scolastico, si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato senza che i soggetti eventualmente interessati possano vantare alcuna pretesa.

### **3. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Il progetto è finalizzato al potenziamento delle competenze digitali dei docenti e mira a fornire loro gli strumenti necessari a garantire agli alunni un nuovo approccio all'apprendimento, in linea con l'attuale

dibattito scientifico-culturale in ambito pedagogico. Individuare percorsi, tecnologie e modalità che facilitino il compito di far innamorare i ragazzi del sapere e della scuola e, contestualmente, contribuire a contrastare il fenomeno della dispersione scolastica: è questa la vocazione principale del percorso che si intende proporre, mediante l'utilizzo di strumenti tecnologici innovativi, uniti a un approccio didattico attivo, collaborativo e laboratoriale. In particolare, si approfondiranno i concetti di STEAM, pensiero computazionale, coding, robotica educativa, tinkering, cittadinanza digitale, modellazione 3D e artigianato digitale. Il progetto vuole mettere in grado il maggior numero possibile di docenti di utilizzare e comprendere al meglio i nuovi ambienti di cui la Scuola si è dotata (nuovi spazi di apprendimento), attraverso la promozione dell'apprendimento attivo e collaborativo, la realizzazione di attività inclusive e motivanti per gli studenti, il rispetto della diversità. La pratica formativa prevederà l'uso di diversi approcci e metodologie (blended learning, learning by doing – project, based learning, game-based learning, problem-solving, role playing e debate, BYOD e didattica collaborativa, coding e robotica educativa, stampa 3D, STEAM, digital storytelling), che abbiano una pluralità di obiettivi interconnessi tra loro, ma il comune traguardo dello sviluppo dell'individuo nella sua interezza (Lifelong Learning).

A causa dell'emergenza sanitaria in atto i corsi saranno impostati o in presenza con le dovute misure o attraverso l'utilizzo di strumenti digitali che ne consentano l'erogazione in modo sicuro per tutti. Le eventuali piattaforme e le modalità che si andranno ad utilizzare dovranno essere comunque pensate per garantire la partecipazione attiva e interattiva da parte di tutti i partecipanti.

Le azioni prevedono la realizzazione di attività formative per le quali i soggetti giuridici metteranno a disposizione della scuola il proprio personale e le proprie risorse umane.

Il soggetto giuridico reclutato dovrà essere disponibile, a:

1. Elaborare una programmazione dettagliata di tutte le attività che andrà a svolgere.
2. Realizzare le attività formative assegnate.
3. Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.
4. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite, per ciascun allievo.
5. Predisporre e consegnare materiale di tipo documentario per come previsto da ciascun sotto-modulo didattico.
6. Documentare le attività di ogni percorso per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella scuola nonché inserirle nel Sistema di Gestione.

#### **4. SPECIFICHE DEL PROGETTO E CONTENUTI DEI MODULI**

I moduli per i quali si chiede la specifica collaborazione in tema di formazione sono i seguenti:

- ✓ **Impronte digitali – Rivolto a n. 15 docenti della scuola dell'infanzia e scuola primaria – 30 ore formazione in presenza e/o on-line**

Tutti i moduli sono volti a favorire proposte educative e didattiche che i docenti possano utilizzare per favorire negli studenti lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale, del problem solving e dell'apprendimento attivo e collaborativo tramite: il coding, la robotica educativa e lo storytelling in particolare utilizzando gli strumenti come il CodyFeet o Codycolor e i Lego WeDo

✓ **Squadra digitale - Rivolto a n. 15 docenti della scuola dell'infanzia e scuola primaria – 30 ore formazione in presenza e/o on-line**

Tutti i moduli sono volti a favorire proposte educative e didattiche che i docenti possano utilizzare per favorire negli studenti lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale, del problem solving e dell'apprendimento attivo e collaborativo tramite: cloud, classi virtuali di Gsuite for Education già adottato dalla scuola e risorse didattiche online per la preparazione di materiali didattici e verifiche formative e sommative che consentano di verificare sia il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento in termini di conoscenze e abilità, sia dell'acquisizione delle *soft skills* (autonomia, lavoro di gruppo, comunicazione, originalità, pianificazione del lavoro, problem solving etc).

✓ **Squadra digitale bis - Rivolto a n. 15 docenti della scuola secondaria di primo grado – 30 ore formazione in presenza e/o on-line**

Tutti i moduli sono volti a favorire proposte educative e didattiche che i docenti possano utilizzare per favorire negli studenti lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale, del problem solving e dell'apprendimento attivo e collaborativo tramite: cloud, classi virtuali di Gsuite for Education già adottato dalla scuola e risorse didattiche online per la preparazione di materiali didattici e verifiche formative e sommative che consentano di verificare sia il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento in termini di conoscenze e abilità, sia dell'acquisizione delle *soft skills* (autonomia, lavoro di gruppo, comunicazione, originalità, pianificazione del lavoro, problem solving etc).

✓ **Non perdiamoci di vista - Rivolto a n. 15 docenti della scuola primaria – 30 ore formazione in presenza e/o on-line**

Tutti i moduli sono volti a favorire proposte educative e didattiche che i docenti possano utilizzare per favorire negli studenti lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale, del problem solving e dell'apprendimento attivo e collaborativo tramite: la robotica, modellazione e stampa 3D, la realtà virtuale e aumentata. Sarà sviluppato un percorso base di stampa 3D, partendo dalla tassellazione 2D per poi progettare e produrre una stampa 3D. Saranno utilizzate app come ThingLink e Metaverse per la realizzazione di percorsi in realtà virtuale e aumentata, percorsi che potranno essere utilizzati con il cellulare e con cardboard di Google, oltre che con i visori 3D.

✓ **Non perdiamoci di vista bis - Rivolto a n. 15 docenti della scuola secondaria di primo grado – 30 ore formazione in presenza e/o on-line**

Tutti i moduli sono volti a favorire proposte educative e didattiche che i docenti possano utilizzare per favorire negli studenti lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale, del problem solving e dell'apprendimento attivo e collaborativo tramite: la robotica, modellazione e stampa 3D, la realtà virtuale e aumentata. Sarà sviluppato un percorso base di stampa 3D, partendo dalla tassellazione 2D per poi progettare e produrre una stampa 3D. Saranno utilizzate app come ThingLink e Metaverse per la realizzazione di percorsi in realtà virtuale e aumentata, percorsi che potranno essere utilizzati con il cellulare e con cardboard di Google, oltre che con i visori 3D.

## **5. PERIODO DI SVOLGIMENTO**

Secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro il mese di Maggio/Giugno 2022.

## **6. FUNZIONI E COMPITI DELL'ENTE PARTNER E DEL FORMATORE**

### **a) Compiti dell'Ente (Ente/Associazione) dovrà:**

- ✓ Garantire il personale necessario allo svolgimento delle attività per la realizzazione dei moduli; stilare un piano di lavoro, in cui siano incluse attività coerenti con le finalità e obiettivi dei Moduli, di cui al punto 4
- ✓ Mettere a disposizione n. 5 esperti appartenenti all'Associazione, con competenze idonee allo svolgimento del ruolo di formatore nei moduli in oggetto, da sottoporre alla valutazione dell'Istituzione Scolastica
- ✓ Partecipare con propri delegate ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.

### **b) Compiti del formatore**

- ✓ svolgere l'incarico senza riserva a secondo del calendario predisposto dall'istituzione scolastica; la mancata accettazione o inosservanza del calendario può comportare la decadenza dell'incarico eventualmente già conferito
- ✓ predisporre ed attuare i laboratori
- ✓ Rilevare le competenze in ingresso e finali
- ✓ Curare la compilazione del registro di presenza e di firma con riguardo alla descrizione delle attività svolte e dei contenuti mediati nel corso degli incontri
- ✓ Consegnare al DSGA, entro i termini previsti, una relazione finale sull'attività svolta ed i risultati raggiunti

**Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:**

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- La violazione degli obblighi contrattuali

- La frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali

## 7. CRITERI DI AMMISSIONE

Il soggetto a cui è rivolto l'avviso dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti di accesso:

- a) Statuto dell'Ente/Associazione corrispondente al profilo richiesto
- b) Non trovarsi in alcune delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs n. 50 del 2015 e ss.mm.ii. in particolare di non trovarsi in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione
- c) Possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, da parte del rappresentante legale dell'Ente del Territorio
- d) Godimento dei diritti civili e politici del Rappresentante legale
- e) Assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- f) Presentazione di un piano didattico operativo coerente con quanto indicato al punto 3
- g) presentazione dei curriculum degli esperti formatori messi a disposizione dall'Ente per lo svolgimento delle attività formative in cui sia dichiarata l'appartenenza all'Ente proponente

## 8. REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

- ✓ Esperienze professionali pertinenti dell'Ente: esperienze significative , attinenti ai moduli, nel campo della formazione rivolta ai docenti target degli interventi formativi
- ✓ Esperienze professionali pertinenti dei formatori: esperienze significative attinenti ai moduli di formazione

## 9. CRITERI DI VALUTAZIONE E MODALITA' DI SELEZIONE E AGGIUDICAZIONE

La selezione, a cura di una commissione appositamente costituita, avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione delle candidature pervenute; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella seguente:

**max punti 40**

DESCRITTORI		INDICATORI
1	Erogazione pregressa documentabile della formazione ad alunni e personale della scuola, nelle materie inerenti il progetto	3 punti cad. (Max 9)
2	Capacità documentabili di valutazione delle competenze acquisite mediante modelli UE	6 punti
3	Capacità documentabili di promozione di modelli di innovazione didattica attraverso le tecnologie digitali	6 punti
4	Organizzazione di manifestazioni/eventi scientifici (conferenze, laboratori,	3 punti cad.



	etc.)	(Max 9)
5	Partecipazione all'organizzazione di "Esperienza InSegna"	10 punti

L'Istituzione scolastica può richiedere la presentazione in originale della documentazione autocertificata e può decidere di procedere ad un colloquio con gli aspiranti

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se corrispondente a tutti i requisiti richiesti dall'avviso

Si precisa che l'istituto potrà disporre di non procedere all'aggiudicazione se nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto della richiesta, senza che nulla sia dovuto ai partecipanti e senza che essi possano sollevare in merito alcuna eccezione o riserva o pretesa di sorta.

A parità di punteggio verrà data precedenza all'Ente/Associazione che ha avuto precedente e positiva collaborazione con l'Istituto.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della scuola [www.icssperonepertini.edu.it](http://www.icssperonepertini.edu.it) nella Sezione Amministrazione Trasparenze e sulla pagina dedicata.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico.

L'incarico relativo al servizio di cui sopra, sarà formalizzato con una convenzione tra Istituzione scolastica e l'Ente Partner.

#### **10. IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'importo per il servizio di cui sopra è di €. 10.500,00 (Diecimilacinquecento/00) pari ad €. 70.00 orarie per un totale complessivo di 1500 ore di formazione, onnicomprensive di ogni onere e IVA.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto di cui all'oggetto che presenta un'adequata e sufficiente disponibilità finanziaria

#### **11. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Le Associazioni interessate a partecipare alla presente indagine di mercato, purché in possesso dei requisiti richiesti, dovranno consegnare la documentazione prevista dall'art. 9 del presente avviso entro e non oltre le ore **12.00 del 11.04.2021** con le seguenti modalità:

a) tramite PEC [paic8at00x@pec.istruzione.it](mailto:paic8at00x@pec.istruzione.it)

b) consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'Istituto che rilascerà apposita ricevuta.

Non saranno accettate manifestazioni di interesse pervenute oltre il limite di tempo su indicato.

Sulla busta o nell'oggetto della e-mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Domanda di partecipazione all'indagine di mercato rivolto alle ASSOCIAZIONI per la fornitura di formatori esperti per la

realizzazione delle attività laboratoriali previste dal PNSD Progetto "Superare le distanze" – Azione °25

## **12 . DOCUMENTAZIONE**

La domanda dovrà contenere:

- Statuto dell'Ente/Associazione
- Curriculum vitae formato europeo dei "formatori esperti" presentati dell'associazione
- Fotocopia documento di identità dei "formatori esperti" presentati dell'associazione;
- Fotocopia documento di identità del rappresentante legale dell'associazione;
- Domanda di partecipazione (All. 1).
- Dichiarazione valutazione titoli (All. 2)
- La dichiarazione sostitutiva cumulativa
- Proposta progettuale

## **13. MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE**

Cause di inammissibilità:

- Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Avviso.
- Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

## **14. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Le offerte saranno valutate alla scadenza e comunque non oltre i 5 giorni successivi alla data della scadenza della presentazione delle candidature.

## **15. PAGAMENTO PRESTAZIONE**

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

I compensi saranno corrisposti:

- a prestazione ultimata;
- dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati
- a seguito dell'emissione della fattura elettronica;
- a seguito dell'avvenuta erogazione da parte dell'ente finanziatore.

Il Fornitore del servizio si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

## **16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Di Bartolo

## **17. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che: le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di

trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato o mediante archivi cartacei. Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella Di Bartolo. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA Dott. Ssa Loredana Greco.

#### **18. INFORMATIVA PRIVACY**

L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii., che i dati personali acquisiti saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratti inerenti il rapporto di lavoro autonomo. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione e saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratti inerenti il rapporto di lavoro. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante e a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Titolare del trattamento dei dati personali è l' IC SPERONE-PERTINI "di Palermo , nella persona del DS. Incaricati del trattamento dei dati sono i soggetti componenti la commissione appositamente designata; Il luogo dove sono trattati i dati personali è in Via N. Giannotta n. 4 – Palermo

#### **19. PUBBLICITA'**

Il presente atto viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on line e in apposita sezione del Sito web dell'Istituto - Amministrazione trasparente – Sezione bandi e gare, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

Allegati:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione all'indagine di mercato

Allegato 2 – Scheda valutazione candidature

Allegato 3 – Patto di integrità

**La Dirigente**  
**Antonella Di Bartolo**  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

