ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"
Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO
Ambito 17– Cod. Mecc. PAIC8AT00X
C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax 🖷 091.472011
E-mail paic8AT00X@istruzione.it🖳www.icssperonepertini.it
E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2019-2020, ed è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - prot. n. 4878 del 17/04/2020

Titolo Progetto "ZAINO DIGITALE"

CODICE PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-398 **CUP: J72G20000540007**

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0001721 del 14/05/2020
A/22 (Uscita)

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Agli Atti

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

da impiegare nel progetto:*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. e ii;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTO l'art. 4 e 5 del DPR del'8 marzo 1999 n 275, che regolano l'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107 recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO l'articolo 1, comma 56, Legge n. 107/2015 che prevede, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, l'adozione da parte del M.I.U.R. del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e

ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

CONSIDERATO che l'Avviso pubblico di cui sopra è finalizzato alla realizzazione di "Smart Class" a supporto delle scuole per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus;

CONSIDERATO che l'Avviso sopra richiamato, facendo riferimento alla nota AODPPR n. 279/2020 che ha previsto la sospensione delle riunioni in presenza degli organi collegiali, stabilisce che l'autorizzazione alla partecipazione da parte di Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto, possa essere acquisita in un secondo momento;

CONSIDERATO comunque che questa I.S. aveva deliberato nell'anno scolastico 2016-2017 adesione generalizzata alle azioni del PON per la scuola 2014-2020 (cfr. delibera del Collegio Docenti n. 1 del 19 Aprile 2017 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 19 Aprile 2017;

VISTO la candidatura di questa Istituzione Scolastica N. 1024031 4878 del 17/04/2020 - FESR -Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;

VISTA la nota m_pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0010332 del .30-04-2020 del Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV –Autorità di Gestione - Autorizzazione progetti

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/10461 del 05/05/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica - Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A -FESRPON-SI-2020-398 per l'importo complessivo autorizzato di € 13.000,00 denominato "Zaino Digitale" - Acquisita al protocollo con il nr 1636/A22 del 6.05.2020;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 e seguenti, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTO che, nell'attuale fase emergenziale dovuta alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, l'Avviso prot. 4878/2020 ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di devices da assegnare in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire

l'apprendimento a distanza e il diritto allo studio. Superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati dalle scuole potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 20.12.2020, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

VISTA la delibera n° 46 del Consiglio di Istituto dell'11 Maggio 2020, con la quale è stato ratificata l'adesione al progetto;

VISTA la delibera n°47 del Consiglio di Istituto dell'11 Maggio 2020, con la quale è stato inserito il piano nel PTOF;

RITENUTO NECESSARIO procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;

VISTO il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti approvato in consiglio di istituto con delibera n° 16 del 12.09.2017

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento

RILEVATA la necessità di selezionare fra il personale scolastico 1 figura per:

- svolgere tutte le attività amm.vo contabili richieste per la realizzazione del Progetto
- gestire on line e inserire i dati ed i documenti nella Piattaforma Ministeriale

COMUNICA

Che è aperta la selezione per il reclutamento di **1 assistente amministrativo** per gli adempimenti relativi al Progetto PON FESR "Zaino Digitale" - Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A -FESRPON-SI-2020-398.

Il bando è disciplinato come di seguito descritto.

Art. 1 - Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione all'attività amministrativa da svolgere è di **6 ore** da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro Ottobre 2020, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.2 - Natura giuridica dell' incarico

Al candidato Assistente Amministrativo, il Dirigente Scolastico dell'Istituto effettuerà la nomina, e sarà obbligo dello stesso firmare l'accettazione dell'incarico aggiuntivo da svolgere in un numero di ore pari a 6

per un importo orario lordo stato di 19,24 euro. L'importo complessivo attribuibile ammonta a €. 115,44= lordo stato

Art. 3 - Criteri di reclutamento e compiti

Il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base della disponibilità

In caso di più domande, si procederà ad una ripartizione in rapporto alle competenze acquisite nelle precedenti attuazioni, desumibili dal Curriculum Vitae.

L' Assistente Amministrativo dovrà:

- Custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo al progetto;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Firmare il registro delle presenze in entrata e uscita;
- Relazionarsi con il Dirigente Scolastico, la DSGA e il docente referente per il completo adempimento delle azioni inserite nel progetto approvato dal MIUR, rispettando tempistiche e modalità espressamente previste nell'avviso succitato;
- Gestire on-line le attività e inserire sul Portale Ministeriale PNSD tutto il materiale contabile di propria competenza;
- Emettere buoni d'ordine e Acquisire richieste offerte;
- Gestire il carico e scarico del materiale;
- Richiedere preventivi e fatture;
- Predisporre gli adempimenti telematici funzione del SIDI – MIUR.

Art. 4 - Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato **modello A entro e non oltre le ore 12.00 di MERCOLEDI' 20 Maggio 2020**, esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo paic8at00x@istruzione.it .

Art. 5 - Esclusione dalla selezione

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme

Art. 6 - Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Di Bartolo

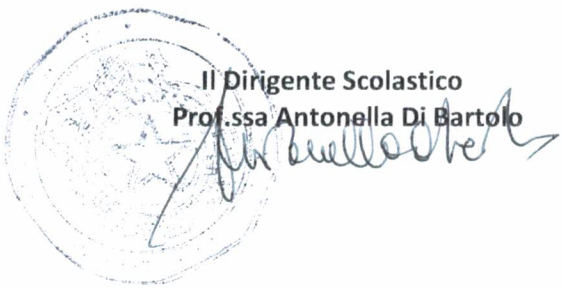
Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 - Diffusione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola ed inviato via email a tutto il personale interessato

Al presente Avviso si allegano: Allegato A



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Di Bartolo