ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"
Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO
Ambito 17– Cod. Mecc. PAIC8AT00X
C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax 🖷 091.472011
E-mail paic8AT00X@istruzione.it www.icssperonepertini.it
E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2019-2020, ed è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"**

**Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - prot. n. 4878 del 17/04/2020**

## Titolo Progetto "ZAINO DIGITALE"

**CODICE PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-398** **CUP: J72G20000540007**

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0001720 del 14/05/2020
A/22 (Uscita)

**Agli Atti**
**Al Sito Web**
**All'Albo**

**Agli Atti**

## AVVISO DI SELEZIONE

**di personale INTERNO per il reclutamento di esperti PROGETTISTA E COLLAUDATORE**

***da impiegare nel progetto:****Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. e ii;

**VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

**VISTO** l'art. 4 e 5 del DPR del'8 marzo 1999 n 275, che regolano l'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107 recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** l'articolo 1, comma 56, Legge n. 107/2015 che prevede, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, l'adozione da parte del M.I.U.R. del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e

ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

**CONSIDERATO** che l'Avviso pubblico di cui sopra è finalizzato alla realizzazione di "Smart Class" a supporto delle scuole per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus;

**CONSIDERATO** che l'Avviso sopra richiamato, facendo riferimento alla nota AODPPR n. 279/2020 che ha previsto la sospensione delle riunioni in presenza degli organi collegiali, stabilisce che l'autorizzazione alla partecipazione da parte di Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto, possa essere acquisita in un secondo momento;

**CONSIDERATO** comunque che questa I.S. aveva deliberato nell'anno scolastico 2016-2017 adesione generalizzata alle azioni del PON per la scuola 2014-2020 (cfr. delibera del Collegio Docenti n. 1 del 19 Aprile 2017 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 19 Aprile 2017;

**VISTO** la candidatura di questa Istituzione Scolastica N. 1024031 4878 del 17/04/2020 - FESR -Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;

**VISTA** la nota m_pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0010332 del .30-04-2020 del Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV –Autorità di Gestione - Autorizzazione progetti

**VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/10461 del 05/05/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica - Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A -FESRPON-SI-2020-398 per l'importo complessivo autorizzato di € 13.000,00 denominato "Zaino Digitale" - Acquisita al protocollo con il nr 1636/A22 del 6.05.2020;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 e seguenti, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTO** che, nell'attuale fase emergenziale dovuta alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, l'Avviso prot. 4878/2020 ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di devices da assegnare in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire

l'apprendimento a distanza e il diritto allo studio. Superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati dalle scuole potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche.

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 20.12.2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

**VISTA** la delibera n° 46 del Consiglio di Istituto dell'11 Maggio 2020, con la quale è stato ratificata l'adesione al progetto;

**VISTA** la delibera n°47 del Consiglio di Istituto dell'11 Maggio 2020, con la quale è stato inserito il piano nel PTOF;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;

**VISTO** il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti approvato in consiglio di istituto con delibera n° 16 del 12.09.2017

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento

**VISTA** la necessità di nominare un esperto progettista e un esperto collaudatore per l'attuazione del progetto di cui sopra

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA**

mediante valutazione comparativa, per l'individuazione ed il reclutamento di:

- **N. 1 esperto per l'incarico di progettista**
- **N. 1 esperto per l'incarico di collaudatore** per l'attuazione del progetto autorizzato

L'individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente afferenti la progettazione, installazione, manutenzione e collaudo di laboratori e ambienti innovativi in supporto alla didattica.

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali

- Personale docente in servizio a tempo indeterminato dell'I.C. "Sperone-Pertini" di Palermo

- Competenze specifiche relative ai contenuti ed alle finalità previste dal progetto
- Competenze specifiche in materia di progettazione, installazione e collaudo di laboratori informatici di supporto alla didattica e di reti per trasmissione dati, maturate in ambito lavorativo.
- Certificazioni informatiche riconosciute e attinenti con il ruolo per cui si concorre.

**COMPITI DEGLI ESPERTI**

**L'esperto Progettista dovrà:**

• Collaborare con il Dirigente e con il D.S.G.A per redigere una proposta di progetto contenente l'attrezzatura da acquistare con relativa collocazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;

• Elaborare il cronoprogramma delle attività di realizzazione del progetto;

• Collaborare con il Dirigente per verificare la congruità tra la proposta della ditta vincitrice di Gara e i beni da acquistare ed, eventualmente, procedere agli opportuni adeguamenti da effettuare; • Verificare la piena corrispondenza tra il materiale consegnato, quello indicato nell'offerta prescelta e quello richiesto nel piano degli acquisti;

• Redigere i verbali relativi all'attività svolta.

- Utilizzare la piattaforma on-line GPU

**L'esperto Collaudatore dovrà:**

• Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;

• Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).

• Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.

• Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.

• Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

**NATURA GIURIDICA DELL' INCARICO**

Ai candidati Progettista e Collaudatore, utilmente posizionati in graduatoria, il Dirigente Scolastico dell'Istituto effettuerà la nomina, e sarà obbligo degli stessi firmare l'accettazione dell'incarico aggiuntivo da svolgere in un numero di ore pari a:

- **Progettista** n. ore 9 per un importo orario lordo stato di 23,22 euro. L'importo complessivo attribuibile ammonta a €. 195,00= lordo stato
- **Collaudatore** n. ore 6 per un importo orario lordo stato di 23,22 euro. L'importo complessivo attribuibile ammonta a €. 130,00= lordo stato.

I compensi, si intendono fissi ed onnicomprensivi di qualunque onere fiscale accessorio, spese, IRAP, ecc. e saranno erogati per le ore formative effettivamente svolte.

**La liquidazione del compenso spettante avrà luogo al termine di tutte le attività progettuali e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte delle Istituzioni competenti.**

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I docenti dell'Istituto Comprensivo "Sperone-Pertini" di Palermo sono invitati a presentare la propria candidatura corredata di Curriculum Vitae in formato europeo, inviandola agli indirizzi e-mail paic8at00x@istruzione.it o paic8at00x@pec.istruzione.it su modello allegato al presente avviso, entro e non oltre **le ore 14.00 del 20 Maggio 2020**.

Nell'oggetto della mail indicare:

a) **Candidatura Esperto Progettista "Progetto FESR 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-398 – Zaino Digitale";**

b) **Candidatura Esperto Collaudatore "Progetto FESR 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-398 – Zaino Digitale";**

Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

Al fine dell'accertamento del termine farà fede unicamente la data di ricezione dell'email. Le domande che giungeranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione. Analogamente non saranno prese in considerazione domande prive del curriculum vitae in formato europeo

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

**ESCLUSIONE dalla SELEZIONE**

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di uno dei documenti sopra descritti.

**PARTECIPAZIONE**

Ogni facente istanza può concorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il curriculum e il documento di identità può anche essere unico.

Vista la incompatibilità del ruolo di Progettista con quello di Collaudatore potrà comunque essere assegnato un solo incarico per figura professionale, al primo classificato nella rispettiva graduatoria, scorrendo la stessa in caso di rinuncia.

Nel caso in cui lo stesso candidato dovesse risultare primo classificato in entrambe le graduatorie si procederà secondo la preferenza espressa nella istanza di partecipazione.

**SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

| **TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI TUTOR E DOCENTI INTERNI** | |
|---|---|
| **A. Titolo di studio universitario specifico (2°livello o vecchio ordinamento)** | Punteggio previsto<br>**Max Punti 15** |
| Titolo di studio Universitario (Secondo livello o vecchio ordinamento) | Punti 10 |
| Titolo di studio Universitario (Livello Triennale) | Punti 07 |
| Titolo di studio Diploma | Punti 05 |
| **B. Altri titoli culturali** | Punteggio previsto<br>**Max Punti 20** |
| Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo | Punti 04 |
| Master universitario (di almeno 1500 ore – 60 CFU) congruente con le finalità del modulo | Punti 03 |
| Diplomi di specializzazione post-laurea congruenti con le finalità del modulo | Punti 04 |
| Corsi di formazione o aggiornamento congruenti con le finalità del modulo, in qualità di docente di almeno 15 ore ciascuno | Punti 01 (Max 4) |
| Patente Europea ECDL (o similari) | Punti 02 |
| Altre certificazioni informatiche | Punti 01 (Max 3) |
| **D. Esperienze lavorative e/o professionali(PER PROGETTI FESR)** | Punteggio previsto<br>**Max Punti 30** |
| Pregresse esperienze, in qualità di progettista in progetti attinenti al settore richiesto. | Punti 3 per ogni esperienza (max 15 punti) |
| Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti attinenti al settore richiesto. | Punti 3 per ogni esperienza (max 15 punti) |

**Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura beni e servizi.**

**Si fa presente altresì che i due incarichi non sono cumulabili.**

**CASI PARTICOLARI**

a) In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico
b) In caso di assenza di una delle due figure richieste il D.S. assumerà l'incarico della figura mancante
c) In caso di assenza di entrambe le figure, anche dopo aver esperita procedura per esperti esterni, il D.S assumerà l'incarico di collaudatore e si procederà, ove fosse possibile, in assenza di progettista.

**ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI**

A seguito dell'individuazione del Progettista e del Collaudatore, sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione degli incarichi. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di cui sopra. Le suddette figure faranno parte del Gruppo Operativo di Progetto insieme al Dirigente Scolastico e al DSGA.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Di Bartolo

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del GDPR n. 679 del 27 Aprile 2016 e per quanto ancora applicabile, del D. Lgs. 196/2003, così come modificato dal DL n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio online, e sul Sito istituzionale www.icssperonepertini.it.

**FORO COMPETENTE**

Per tutte le eventuali controversie il Foro competente è quello di Palermo.

**Il Dirigente Scolastico**
**Prof.ssa Antonella Di Bartolo**