ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"
Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO
Ambito 17– Cod. Mecc. PAIC8AT00X
C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax 🖷 091.472011
E-mail paic8AT00X@istruzione.it www.icssperonepertini.it
E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2019-2020, ed è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV
FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"
Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo - prot. n. 4878 del 17/04/2020

Titolo Progetto "ZAINO DIGITALE"

CODICE PROGETTO 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-398 **CUP: J72G20000540007**

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0001817 del 22/05/2020
A/22 (Uscita)

All'Albo pretorio on-line
Al Fascicolo Progetto
p.c. al Direttore S.G.A.
Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: DECRETO INCARICO PROGETTISTA - Progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-398 – "ZAINO DIGITALE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTO l'art. 4 e 5 del DPR del'8 marzo 1999 n 275, che regolano l'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.;

VISTO le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).Nell'ambito del PON l'Obiettivo specifico – 10.8 –"Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" e, nel caso specifico,l'Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" mira a promuovere l'integrazione tra investimenti finanziati dal FSE per la formazione e il miglioramento delle competenze e dal FESR per gli interventi infrastrutturali;

VISTO la candidatura di questa Istituzione Scolastica N. 1024031 4878 del 17/04/2020 - FESR -Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;

VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/10292 del 29-04-2020) relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione smart class per le scuole del primo ciclo (FESR);

VISTA la nota m_pi.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0010332 del 30-04-2020 del Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale Ufficio IV –Autorità di Gestione - . Autorizzazione progetti

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/10461 del 05/05/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica - Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A -FESRPON-SI-2020-398 per l'importo complessivo autorizzato di € 13.000,00 denominato "Zaino Digitale" - Acquisita al protocollo con il nr 1636/A22 del 6.05.2020;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017 e seguenti, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017 e seguenti , contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO che, nell'attuale fase emergenziale dovuta alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, l'Avviso prot. 4878/2020 ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di devices da assegnare in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire l'apprendimento a distanza e il diritto allo studio. Superata la fase emergenziale, i dispositivi digitali acquistati dalle scuole potranno essere di supporto alle ordinarie attività didattiche.

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 20.12.2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

VISTO il decreto di assunzione in bilancio "Progetto 10.8.6A-FESRPON-SI-2020-398 "ZAINO DIGITALE" Prot nr 1667/A22 del 10/05/2020;

VISTA la delibera n° 46 del Consiglio di Istituto dell'11 Maggio 2020, con la quale è stato ratificata l'adesione al progetto;

VISTA la delibera n°47 del Consiglio di Istituto dell'11/05/2020, con la quale è stato inserito il piano nel PTOF;

RITENUTE le competenze possedute dalla Prof.ssa MODICA Domenica, deducibili dal CV ,essere congrue e Coerenti con le finalità dell'incarico

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dalla Prof.ssa MODICA Domenica in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Di Bartolo, responsabile unico del progetto,

DECRETA

Viene affidato alla Prof.ssa **MODICA DOMENICA,** l'incarico di **PROGETTISTA** come previsto nell'ambito del progetto 10.8.6A- FESRPON-SI- 2020-398 denominato ZAINO DIGITALE.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

1. Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
2. Verifica delle matrici poste in candidature

3. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
4. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
5. Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON (beni standardizzati)
6. Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
7. Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
8. Preparazione della tipologia di procedura di acquisto
9. Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
10. Scelta dei fornitori da invitare
11. Assistenza alle fasi della gara
12. Ricezione delle forniture ordinate
13. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
14. Stilare una relazione conclusiva sull'attività svolta;
15. Produrre il timesheet delle attività.

La durata dell'incarico è stabilita in n.9 ore per un importo orario lordo stato di 23,22 euro, da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 30.10.2020.

La liquidazione delle competenze sarà effettuata, da parte dell'Istituto, successivamente all'erogazione dei finanziamenti da parte dell'Ufficio preposto e nel rispetto delle ore effettivamente prestate che si evinceranno dagli atti formalizzati connessi con gli incarichi assegnati L'accettazione dell'incarico obbliga gli interessati alle tempistiche progettuali ed a quanto espresso in tutti i documenti richiamati, esplicitamente e non, in premessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della Legge n.196/2003 e ss.mm., che i dati forniti dalla S.V. saranno acquisiti dall'istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il presente decreto è pubblicato, in data odierna, all'Albo pretorio e sul sito web di questa Istituzione scolastica www.icssperonepertini.it per la massima diffusione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Di Bartolo