ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"
Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO
Ambito 17– Cod. Mecc. PAIC8AT00X
C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax 🖷 091.472011
E-mail paic8AT00X@istruzione.it🖳www.icssperonepertini.it
E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

**L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2017-2018, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**"Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.**

# Titolo Progetto "SI CONTINUA A CRESCERE IN ALLEGRIA"

**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-35** **CUP: J78H19000290007**

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0001434 del 06/03/2021
A/22 (Uscita)

**Al Fascicolo PON FSE 2014-2020**
**Al Sito Web**
**All'Albo**

**OGGETTO: Decreto incarico ASSISTENTE AMMINISTRATIVO per l'attuazione del progetto PON-FSE 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-35 - "SI CONTINUA A CRESCERE IN ALLEGRIA"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che l'Istituto Comprensivo "Sperone-Pertini" attua percorsi nell'ambito delle attività previste dal progetto Fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento", Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla realizzazione di attività amministrativo contabili

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTI** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 ed il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposi-zioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

**VISTI** i seguenti regolamenti UE:

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

**VISTA** la contrattazione di Istituto del 20 Dicembre 2019 avente ad oggetto i criteri per la ripartizione delle spese gestionali dei Piani autorizzati;

**VISTO** il D.P.R. n° 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge n. 107/2015;

**VISTI** gli artt.1-9 della Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2 dell'11.03.2008 e relativo allegato;

**VISTO** l’art.46 della Legge 133 del 06.8.2008;

**PRESO ATTO** che per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa

**VISTO** l’art. 4 e 5 del DPR del’8 marzo 1999 n 275, che regolano l’autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni scolastiche;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID-22750 del 01/07/2019 di autorizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. ” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi -Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, di Adesione al progetto (delibera del collegio docenti n. 5 del 19.04.2017; delibera del consiglio di istituto n. 19 del 19.04.2017);

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

**VISTA** la delibera N. 10 del Collegio dei Docenti del 2/09/2019, con la quale è stato inserito il piano nel PTOF;

**VISTA** la delibera n° 31 del Consiglio di Istituto del 4 Settembre 2019, con la quale è stato inserito il piano nel PTOF;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 5716/A22 del 4.11.2019;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 38 del 20.12.2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la nota prot. 5744/A22 del 5.11.2019 con la quale il Dirigente Scolastico assume l’incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all’oggetto

**VISTA** la nota MIUR 34815 del 02-08-2107 “Iter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”

**VISTA** la circolare prot. 1000/a22 del 18.02.2021 " Riapertura termini per ricognizione interna"

**ESAMINATE** le domande pervenute dal personale A.T.A. – Collaboratori Scolastici – Assistenti Amministrativi

**Tenuto conto** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

**DECRETA**

**Art. 1 -Affidamento incarico**

Viene affidato all'Assistente Amministrativo Sig.ra **SANTI Maria Antonietta,** l'incarico concernente attività di supporto amministrativo per lo svolgimento dell'intero percorso del Progetto "**SI CONTINUA A CRESCERE IN ALLEGRIA**" - **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-35**.

**Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n° 20 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 30.08.2021.

**Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa

**Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 19.24 orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti

**Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina

**Il presente decreto è pubblicato, in data odierna, all'Albo pretorio e sul sito web di questa Istituzione scolastica per la massima diffusione.**

**Il Dirigente Scolastico**
**Prof.ssa Antonella Di Bartolo**

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993