ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"
Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO
Ambito 17– Cod. Mecc. PAIC8AT00X
C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax 🖷 091.472011
E-mail paic8AT00X@istruzione.it🖳www.icssperonepertini.edu.it
E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4, Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU - ***Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico (D.M. 66/2023).***

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0010850 del 11/11/2024
IV-5 (Uscita)

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE
All'Albo on line
All'amministrazione trasparente
Al Sito web dell'Istituto - sezione PNRR
Agli Atti

AVVISO DI RECLUTAMENTO DI AVVISO DI RECLUTAMENTO DI TUTOR ALL'INTERNO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Progetto PNRR "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali".
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023).

LINEA DI INVESTIMENTO M4C1I2.1 – TRANSIZIONE DIGITALE
TITOLO DEL PROGETTO: "*Sempre più DigitAbili*" -
***CNP:* M4C1I2.1-2023-1222-P-44776**
***CUP:* J74D23003690006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «*Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali*»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «*laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di*

cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

VISTO il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»*;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «*che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza*»;

VISTA il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole»;

VISTA la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 nonché il CCNL 2019/2021;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

VISTO l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma*

1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066,* recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "*Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università*" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU*;

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141149,* del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per la "Formazione del personale per la transizione digitale";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – investimento 2.1 "*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO il D.L. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO la delibera n. 76 del Consiglio di Istituto del 05.09.2023 con la quale, si approva la partecipazione dell'IC Sperone-Pertini agli avvisi nell'ambito del PNRR per la scuola;

VISTO la Delibera di Approvazione del Programma Annuale e.f. 2024 n. 104 del 14.02.2024 del Consiglio di Istituto;

VISTO la delibera n. 106 del 14.02.2024 del Consiglio di Istituto, con la quale si approva all'unanimità la partecipazione con specifico progetto all'Avviso relativo al D.M. 66/2023;

VISTO il progetto "Sempre più DigitAbili!" inoltrato dall'IC Sperone-Pertini in data 26.02.2024, assunto agli atti con prot. n. 1835 del 26.02.2024;

VISTO l'atto di concessione n°36328 del 29/02/2024 con protocollo interno 2266 del 07.03.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2500 del 13.03.2024;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico corrente;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla preventiva acquisizione di disponibilità allo svolgimento dei Corsi di Formazione che è intenzione di realizzare da parte del personale docente interno o esterno (collaborazione plurima) di questa Istituzione Scolastica;

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni/attività che non possono essere assegnate al personale dipendente di questa Istituzione Scolastica per inesistenza di specifiche professionalità e competenze, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente di altre Istituzioni Scolastiche per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RAVVISATA la necessità di procedere in primis all'individuazione di personale docente interno all'istituzione scolastica provvisto di idonei titoli professionali per lo sviluppo dei percorsi progettuali;

RITENUTO opportuno, nel caso di indisponibilità del personale interno, ricorrere al reclutamento di personale di altre Istituzioni scolastiche attraverso l'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, e in subordine al reclutamento di esperti esterni in possesso di comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

RAVVISATA l'opportunità in un'ottica di semplificazione, di espletare l'iter selettivo delle figure professionali necessarie, siano esse interne che esterne all'Amministrazione Scolastica, nell'ambito di una stessa procedura con pubblicazione di un unico avviso volto alla rilevazione interna ed esterna delle professionalità e disponibilità per lo svolgimento delle attività, con la precisazione che si procederà a valutare le candidature del personale esterno solo dopo aver appurato l'impossibilità di assegnare incarichi al personale interno per carenza di disponibilità da parte di quest'ultimo;

CONSIDERATO l'art. 7 del T.U. del Pubblico Impiego;

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e ricerca 2019/21;

VISTA la circ. del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

INDICE

la selezione per il reclutamento di **TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA**:

PNRR 1.1 "TRANSIZIONE DIGITALE" **PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE** **Corsi da minimo 15 attestati online-presenza**		
Modulo laboratoriale n. 1: **Il Curriculo digitale verticale:competenze digitali, framework digicomp e valutazione – Ore di intervento: 25**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto a tutto il personale in servizio**
Modulo laboratoriale n. 2: **Intelligenza Artificiale e metodologie didattiche innovative: realtà aumentata, virtuale e mista – Ore di intervento: 20**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto al personale docente**
Modulo laboratoriale n. 3 **: Didattica Inclusiva: ambienti di apprendimento, tecnologie digitali e buone pratiche – Ore di intervento: 20**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella	**Rivolto a tutto il personale in servizio**

	descrizione del percorso formativo.	
Modulo laboratoriale n. 4: **Cittadinanza e identità digitale, social network e social media, privacy e protezione dati, bullismo e ciberbullismo-** **Ore di intervento: 22**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto al personale docente**
Modulo laboratoriale n. 5: **Google Workspace for education – utilizzo delle principali applicazioni didattiche** **Ore di intervento: 20**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto a tutto il personale in servizio**
Modulo laboratoriale n. 6**: Patente europea – corso informatica base –** **Ore di intervento: 20**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto a tutto il personale in servizio**
Modulo laboratoriale n. 7**: Patente europea – corso informatica intermedio –** **Ore di intervento: 20** **–**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto a tutto il personale in servizio**

PNRR 1.1 "TRANSIZIONE DIGITALE" **Laboratori di formazione sul campo** **Laboratori in presenza minimo 15 partecipanti**		
Modulo laboratoriale n. 1: **Digital Storytelling,** creazione e-book, video making, stopmotion, utilizzo di app e hardware come ipad, notebook, document camera, fotocamere digitali, e scanner **– Ore di intervento: 21**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto a tutto il personale in servizio**
Modulo laboratoriale n. 2: Webradio, podcasting e silent disco nella didattica: aspetti hardware e software - **- Ore di intervento: 21**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto a tutto il personale in servizio**
Modulo laboratoriale n. 3 **:** Utilizzo di Monitor touch, sistemi di videoconferenza, mirroring, condivisione, e app per la didattica, uso di periferiche quali sistemi di videoconferenza, casse audio, webcam, ingranditori digitali e document camera**- Ore di intervento: 21**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto a tutto il personale in servizio**
Modulo laboratoriale n. 4: Tinkering e artigianato digitale: piani luminosi, laser cut, minipresse a caldo, modellazione e stampa 3d **- Ore di intervento: 21**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**Rivolto a tutto il personale in servizio**
Modulo laboratoriale n. 5: Laboratorio **di scienze:** uso di microscopi, di serre	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR** con specifiche esperienze di conduzione di moduli formativi di	**Rivolto a tutto il personale in**

idroponiche, kit di scienze (luce, calore, chimica, fisica etc.), e kit sulle energie rinnovabili (solare, eolico etc). **O in alternativa** Laboratorio di **robotica e coding**, in particolare con l'utilizzo di kit lego spike essential, blue bot, lego briq, polidron, strawbees. **- Ore di intervento: 21**	didattica digitale rivolti a personale docente e non docente con contenuti analoghi a quelli indicati nella descrizione del percorso formativo.	**servizio**

Contenuto dei moduli laboratoriali.

PERCORSI FORMATIVI PER DOCENTI:

PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE – DESTINATARI: min. 15 DOCENTI E/O PERSONALE AMMINISTRATIVO E ATA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Il progetto mira a potenziare le competenze digitali, il curricolo nel suo complesso e facilitare l'introduzione di metodologie innovative nella pratica quotidiana dei docenti. In seguito agli investimenti finanziati con le risorse di Scuola 4.0 e con i precedenti Digital Board, STEM, Edugreen e Infanzia. l'Istituto si è dotato di strumenti a supporto di una didattica innovativa e laboratoriale. Tali attrezzature e strumenti sono dislocati tra i vari plessi secondo una visione di equità volta ad offrire pari opportunità a tutta la comunità scolastica. Inoltre gli stessi possono favorire l'implementazione di attività finalizzate al perseguimento degli obiettivi del Piano dell'offerta formativa. Uno degli obiettivi è quello di far entrare in confidenza i docenti con tali strumenti, attrezzature, materiali e setting di apprendimento flessibili, in modo che l'approccio laboratoriale favorisca lo sviluppo di competenze disciplinari, trasversali e socio-emotive. L'Istituto si pone come obiettivo quello di diffondere la didattica laboratoriale, al fine di promuovere la partecipazione, l'interesse, il coinvolgimento e il successo formativo di tutti gli alunni attraverso il pieno e competente utilizzo delle dotazioni digitali acquisite. Le attività di formazione saranno orientate all'acquisizione delle competenze tecniche rispetto all'uso dei dispositivi e alla loro efficace introduzione nelle attività didattiche, stimolando anche la riflessione riguardo al loro impiego volto all'innovazione didattica, alla ricerca e alla condivisione di sperimentazioni. Un bisogno diffuso, è la necessità di uno spazio e un tempo per condividere, socializzare esperienze e rielaborare il curriculo di istituto in senso verticale per favorire la continuità e per crescere come comunità scolastica riuscendo ad elaborare una sintesi collettiva approfondendo in particolare le declinazioni in senso digitale, stem, orientativo in tutte le discipline con particolare attenzione a quelle coinvolte nel sistema di valutazione nazionale. Inoltre si è evidenziata la necessità di un approfondimento rispetto al quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2., alla didattica orientativa, e allo sviluppo delle competenze digitali di diversi livelli per tutto il personale scolastico. È stata altresì evidenziata l'esigenza, da parte di DSGA e personale ATA di attività che si concentrino sia sulle procedure amministrative che sulle competenze digitali ad ampio spettro del personale

LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO –

DESTINATARI: min. 15 DOCENTI E/O PERSONALE AMMINISTRATIVO E ATA DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

I Laboratori di formazione sul campo, consisteranno in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie e metodologie didattiche innovative, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0, con rilascio finale di specifica attestazione.

DESTINATARI, CALENDARIO, SEDE DEL PERCORSO PROGETTUALE

Il progetto è destinato a gruppi di almeno 15 docenti di ogni ordine e le attività avranno inizio dal **02.12.2024** per terminare inderogabilmente, salvo proroga, entro il **30.06.2025**, secondo un calendario che dovrà essere concordato con l'Istituzione scolastica.

ART. 1 - OBBLIGHI DEL CONTRAENTE

Compiti specifici del **TUTOR**:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura la completa iscrizione dei destinatari nella piattaforma FUTURA, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
- accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- cura in tempo reale il registro delle presenze nella piattaforma FUTURA, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti nella piattaforma FUTURA;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

ARTICOLO 2: REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

1. **Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza dell'Avviso:**

- Competenze specifiche relative ai contenuti ed alle finalità previste dal progetto
- Esperienze professionali pregresse maturate in attività formative nel mondo della scuola
- Essere un docente in servizio nell'Istituzione scolastica

Altri requisiti valutabili

- ✓ Esperienze professionali nel campo della gestione dei gruppi
- ✓ Disponibilità, affidabilità, capacità relazionali e professionali evidenziate in precedenti rapporti di collaborazione con l'istituzione scolastica
- ✓ Pubblicazioni
- ✓ Altri titoli attinenti al percorso progettuale.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

ARTICOLO 3 - DURATA DEL CONTRATTO E COMPENSI

a) La durata dell'incarico decorrerà dalla data della nomina fino al termine delle attività e comunque entro e non oltre il 30.06.2025.

b) L'istituzione scolastica, a fronte dell'attività svolta si impegna a corrispondere a ciascun docente un compenso orario lordo onnicomprensivo pari ad €. 34,00 (Trentaquattro/00) per un totale pari a quanto di seguito indicato:

PNRR 1.1 "TRANSIZIONE DIGITALE" PERCORSI DI FORMAZIONE SULLA TRANSIZIONE DIGITALE Corsi da minimo15 attestati online-presenza			
INCARICO		**ORE**	**COMPENSO**
MODULO LABORATORIALE N. 1: **Il Curriculo digitale verticale:competenze digitali, framework digicomp e valutazione**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**25**	**€. 850,00**
MODULO LABORATORIALE N. 2: **Intelligenza Artificiale e metodologie didattiche innovative: realtà aumentata, virtuale e mista**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**20**	**€. 680,00**
MODULO LABORATORIALE N. 3 **: Didattica Inclusiva: ambienti di apprendimento, tecnologie**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**20**	**€. 680,00**

digitali e buone pratiche			
MODULO LABORATORIALE N. 4: **Cittadinanza e identità digitale, social network e social media, privacy e protezione dati, bullismo e ciberbullismo**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**22**	**€. 748,00**
MODULO LABORATORIALE N. 5: **Google Workspace for education – utilizzo delle principali applicazioni didattiche**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**20**	**€. 680,00**
MODULO LABORATORIALE N. 6**: Patente europea – corso informatica base**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**20**	**€. 680,00**
MODULO LABORATORIALE N. 7**: Patente europea – corso informatica intermedio**	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**20**	**€. 680,00**

PNRR 1.1 "TRANSIZIONE DIGITALE" **Laboratori di formazione sul campo** **Laboratori in presenza minimo 15 partecipanti**			
INCARICO		**ORE**	**COMPENSO**
MODULO LABORATORIALE N. 1: Digital Storytelling**,** creazione e-book, video making, stopmotion, utilizzo di app e hardware come ipad, notebook, document camera, fotocamere digitali, e scanner	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**21**	**€. 71400**
MODULO LABORATORIALE N. 2: Webradio, podcasting e silent disco nella didattica: aspetti hardware e software	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**21**	**€. 71400**
MODULO LABORATORIALE N. 3 **:** Utilizzo di Monitor touch, sistemi di videoconferenza, mirroring, condivisione, e app per la didattica, uso di periferiche quali sistemi di videoconferenza, casse audio, webcam, ingranditori digitali e document camera	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**21**	**€. 71400**
MODULO LABORATORIALE N. 4: Tinkering e artigianato digitale: piani luminosi, laser cut, minipresse a caldo, modellazione e stampa 3d	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**21**	**€. 71400**
MODULO LABORATORIALE N. 5: Laboratorio **di scienze:** uso di microscopi, di serre idroponiche, kit di scienze (luce, calore, chimica, fisica etc.), e kit sulle energie rinnovabili (solare, eolico etc). **O in alternativa** Laboratorio di **robotica e coding**, in particolare con l'utilizzo di kit lego spike essential, blue bot, lego briq, polidron, strawbees.	**N. 01 DOCENTE INTERNO TUTOR**	**21**	**€. 71400**

L'incarico dovrà essere svolto in orario antimeridiano e/o pomeridiano, aggiuntivo rispetto a quello di servizio, presso i locali della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado di questo Istituto.

I compensi saranno corrisposti alla conclusione delle attività, a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dal MIM. Pertanto nessuna responsabilità, in

merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla competenza dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Al termine dell'attività si intende dovuta la presentazione da parte di ciascun docente di una relazione sulle attività svolte, senza alcun ulteriore onere a carico dell'istituzione.

ARTICOLO 5 - CRITERI DI SELEZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base delle esperienze e dei curricula, come segue:

TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE PER LA FIGURA DI ESPERTO O TUTOR				
			DA COMPILARE A CURADEL CANDIDATO	**DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE**
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
		PUNTI		
A1. Laurea specialistica attinente (vecchio ordinamento o magistrale)	**110 e lode**	**10**		
	100 - 110	**8**		
	< 100	**6**		
A2. Laurea triennale attinente alla selezione (triennale, in alternativa al puntoA1)		**5**		
A3 - Diploma (in alternativa al puntoA1 e A2)		**3**		
A.4 – Abilitazione all'insegnamento nelle classi di concorso afferenti alla tipologia di intervento		**6**		
A.5 – Dottorato di ricerca attinente alla selezione		**5**		
A.6 – Master universitario di II livello attinente alla selezione		**5**		
A.7 - Master universitario di I livello attinente alla selezione		**3**		
CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. certificazioni informatichericonosciute dal Ministero	**Max 10 p.**	**5 punti cad.**		
B1. Certificazioni didatticherelative alle metodologie innovative	**Max 10 p.**	**5 punti cad.**		
B5. Competenze linguistichecertificate livello minimo B1	**Max 14 p.**	**B 1 – 2 p B 2 - 3 p. C 1 – 4 p. C 2 – 5 p.**		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
Esperienze di Esperto o Tutor (es. PNRR, PON, PON FESR, ERASMUS+, ecc) (3 pt. per ogni esperienza, max. 10 esperienze, max. 30 pt)	**Max 30 p.**	**3 punti cad.**		

C. 2 - Iscrizione all' Albo Professionale attinente alla selezione		**5 punti**		
C. 3 - Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEAM, digitale, linguistico presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati **(3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze, max. 9 pt)**	**Max 9 p.**	**3 punti cad.**		
C. 4 - Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, alla didattica delle discipline STEAM e al potenziamento linguistico **(2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, max. 10 pt)**	**Max 10 p.**	**2 punti cad**		
C. 5 - Esperienze professionali in qualità di esaminatore correlate con certificazioni linguistiche nel quadro comune europeo di riferimento per le lingue presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati **(3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze, max. 9 pt)**	**Max 9 p.**	**3 punti cad.**		
C, 6 - Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione pari o superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alle metodologie didattiche attive e innovative, al potenziamento linguistico, anche italiano L2, alla didattica inclusiva **(2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, max. 10 pt)**	**Max 10 p.**	**2 punti cad.**		
C. 7 - Essere stato membro attivo del team nella fase ideativa della proposta progettuale		**10 p.**		
C, 8 - Essere componente del team per l'innovazione digitale	**15 p.**	**3 punti per ogni anno**		
C, 9 - Esperienze nel Ruolo di Animatore Digitale (indicare gli anni scolastici) **(4 punti per ogni anno, massimo 5 anni, max. 20 pt)**		**4 punti per ogni anno**		
C.10 - ATTIVITA' DI FORMAZIONE PER INSEGNANTI (nel ruolo di formatore) **(2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi, max. 10 pt)**		**2 punti cad.**		

ARTICOLO 6 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modello allegato in calce (Allegato A), scheda di autovalutazione (Allegato B); informativa debitamente sottoscritta (Allegato C); curriculum vitae personale, firmato, in formato Europeo, dal quale risulti chiaramente il possesso dei requisiti necessari, nonché di tutti i titoli validi secondo i criteri di valutazione indicati nel presente avviso.
2. La domanda, completa di ogni documento richiesto, dovrà pervenire al protocollo di questo Istituto, in formato cartaceo brevi manu o in formato digitale, inviata all'indirizzo di posta elettronica dell'Istituto paic8at00x@istruzione.it entro il termine perentorio delle **ore 14,00 del 18.11.2024**.
3. Non verranno prese in considerazione modalità di inoltro differenti da quelle sopra indicate.

4. Oltre tale termine non sarà considerata valida alcuna richiesta.

5. In caso di trasmissione via PEO o PEC il candidato deve specificare nell'oggetto della mail di trasmissione " Contiene candidatura PNRR D.M. 66". Nel caso di presentazione mediante PEO o PEC fa fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta certificata dell'Istituto

6. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La presentazione dell'istanza dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla selezione. Farà fede il timbro di protocollo da parte dell'Istituto e non il timbro postale.

ARTICOLO 7 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La valutazione comparativa delle candidature pervenute nei termini avverrà, ad opera della Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.

La Commissione, entro 5 giorni, procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

Non si darà corso alla costituzione del GOP nel caso in cui, per singoli moduli, sia pervenuta una sola istanza che, in tal caso, verrà esaminata esclusivamente dal Dirigente Scolastico,

Nel rispetto dei criteri di rotazione previsti dal Regolamento d'Istituto e dal vigente CCNI **si assegnerà un solo incarico a ciascun docente**, fino ad un massimo di tre nel caso in cui pervengano domande in numero inferiore agli incarichi da assegnare.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi, così come riportati nella tabella sottostante.

L'istituzione scolastica potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dai candidati, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

L'istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotterà il criterio del candidato più giovane.

Avverso la graduatoria provvisoria potrà essere presentato reclamo entro sette giorni dalla data di pubblicazione all'albo dell'Istituzione scolastica; il RUP o il Gruppo di progettazione (se costituito), decide sui reclami nel più breve tempo possibile. Avverso la graduatoria definitiva sarà possibile ricorrere agli organi della giustizia amministrativa nei tempi e con le modalità previste dalle vigenti disposizioni in materia, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

Nel caso in cui sia pervenuta una sola istanza e in caso di urgenza, può essere disposta la provvisoria esecutorietà della graduatoria.

La partecipazione all'avviso non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dei soggetti interessati per posta elettronica, nei termini previsti dalla normativa.
Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

ARTICOLO 8 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;

ART. 9 - PERFEZIONAMENTO INCARICO – STIPULA DEL CONTRATTO

1. I contratti saranno stipulati successivamente all'accertamento del possesso dei requisiti. Il contratto deve essere svolto personalmente dall'esperto e dal tutor individuato e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto.
2. Il candidato dovrà controfirmare il contratto accettando i seguenti impegni:
   - svolgere l'incarico secondo gli obiettivi dell'art. 1 del presente avviso;
   - consegnare TIMESHEET, relazione finale e ogni altro documento richiesto per lo svolgimento dell'incarico.
3. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Istituto e comunque dovrà svolgersi e completarsi tassativamente entro il 15 aprile 2025.
4. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa, nella sola disponibilità dell'Istituto. L'Istituto Comprensivo "Sperone-Pertini" di Palermo prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

5. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività svolte.
6. La tariffa prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfettario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata mediante i sistemi di rilevazione previsti dal Progetto.
7. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
8. Gli importi saranno erogati solo al termine di tutte le attività previste, comprese quelle di report, e dopo accreditamento degli importi da parte dell'Ente finanziatore.

ARTICOLO 10 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione. Ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, questo Istituto procederà con un nuovo avviso per il reclutamento della figura professionale rivolto al personale di altra istituzione (collaborazione plurima) e/o a personale esterno.
3. In caso di parità di punteggio, e in presenza di un numero di candidature superiore ai posti messi a bando, verrà data precedenza al docente con contratto a tempo indeterminato. In caso di ulteriore parità verrà data precedenza al docente con un maggior numero di anni di servizio (maturati con contratto a tempo sia indeterminato che determinato). In caso di ulteriore parità prevarrà il docente più anziano.

ART. 11 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo n. 5 della Legge n. 241/1990 recante "Responsabile del procedimento" e vista la Determinazione del Dirigente Scolastico n. 4 di data 22 gennaio 2024, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico pro-tempore.

ART. 13 - TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ART. 14 - PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sulla Home Page del Sito Web istituzionale nell'apposita area denominata "PNRR Futura: la scuola per l'Italia di domani"

ART. 15 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 16 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ART. 17 DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale.

All. 1: Schema di Domanda di partecipazione

ALL. 2: Dichiarazione dei titoli posseduti

ALL. 3 : Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità

In ottemperanza agli obblighi di trasparenza e massima divulgazione, tutti i documenti di interesse europeo, relativi allo sviluppo del presente progetto (avvisi, bandi, pubblicità etc), saranno tempestivamente pubblicati nelle specifiche sezioni del sito e all'albo on line della scuola all'indirizzo www.icssperonepertini.edu.it

La Dirigente
Antonella Di Bartolo
Firma autografa sostituita a mezzo stampa , ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs n.39/1993