**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"**
**Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO**
**Ambito 17– Cod. Mecc. PAIC8AT00X**
**C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax 🖷 091.472011**
**E-mail paic8AT00X@istruzione.it🖳www.icssperonepertini.it**
**E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it**

**L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto, annualità 2022-2023, ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale Affari Internazionali - Ufficio IV**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.**

## Titolo Progetto "LA SCUOLA SIAMO NOI"

**CODICE PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-101** **CUP:** ***J74C22000090001***



I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0002067 del 06/03/2023
VII (Uscita)

**Alla Prof.ssa VILLARAUT Giuseppa**
**Al Fascicolo PON FSE 2014-2020**
**Agli Atti**

**OGGETTO: DECRETO INCARICO TUTOR – Modulo "NOTE...VOLMENTE"**
Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto

di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

**VISTO** l'art. 4 e 5 del DPR del'8 marzo 1999 n 275, che regolano l'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE,2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.;

**VISTO** l'art. 31 del d. lgs n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" che prevede che per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo a ogni singolo intervento un Responsabile unico del procedimento;

**VISTA** la legge 107/2015;

**VISTA** la contrattazione di Istituto del 15 Febbraio 2023 avente ad oggetto i criteri per la ripartizione delle spese gestionali dei Piani autorizzati;

**VISTO** le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** L' Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e

ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.;

**VISTO** il Progetto n. 1077971 presentato da questo istituto per il quale, così come riportato nell’avviso prot. n° 33956 del 18.05.2022, era possibile richiedere in seguito l’adesione degli Organi Collegiali

**VISTA** la trasmissione on-line in data 20.05.2022, tramite la piattaforma info telematica GPU, all’Autorità di Gestione del Progetto “LA SCUOLA SIAMO NOI”e l’inoltro del progetto/candidatura n. 1077971 generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico in data 20/05/;

**VISTA** la nota Ministro dell’Istruzione, AOODGEFID Prot. 27 del 21.06.2022/Allegato destinatari regione Sicilia con la quale si autorizza il finanziamento di euro 69.984,00= a codesto Istituto;

**VISTA** la nota Prot. n. AOODGEFID-53714 di autorizzazione del progetto inviata attraverso piattaforma SIF 2022 e assunta a protocollo con prot. n.6292/IV del 6.07.2022

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 22 del 14.02.2022, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 17 del 22.12.2021, con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2022-2025

**VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 6 del 30.06.2022 di ratifica della presentazione del progetto da parte del Dirigente Scolastico sulla base della precedente autorizzazione già conferita allo stesso per tutti i progetti finanziati con fondi dell’U.E. e di accettazione del finanziamento pari ad €. 69.984,00;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 33 del 30.06.2022 di ratifica della presentazione del progetto da parte del Dirigente Scolastico sulla base della precedente autorizzazione già conferita allo stesso per tutti i progetti finanziati con fondi dell’U.E. edi accettazione del finanziamento e inserimento del progetto stesso 10.2.2A-FDRPOC-SI-2022-101 "LA SCUOLA SIAMO NOI**”** nelle attività del PTOF;

**VISTO** IL PTOF 2022-2025;

**VISTE** le “Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON, nonché le “Linee Guida dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture” pubblicate con nota prot. AOODGEFID n. 1588 del 13.01.2016 relativamente alle procedure di gara ed aggiornate con nota prot.n. 31732 del 25.07.2017;

**VISTE** le schede di costo per singolo modulo, relativamente alle attività di gestione;

**PRESO ATTO** che per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**VISTO** il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato prot. n. 6295 del 06.07.2022;

**VISTO** il decreto prot. 9919 del 6.12.2022 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto

**VISTO** il proprio Avviso Interno prot. 346 del 17.01.2023

**VISTI** gli Atti del GOP relativamente alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula del personale che si è reso disponibile al ruolo di TUTOR per la realizzazione dei moduli progettuali inerenti il progetto PON **"LA SCUOLA SIAMO NOI" -**

**VISTI** i punteggi che il GOP ha attribuito a ciascun candidato sulla base dei criteri di valutazione predefiniti

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**VISTO** il decreto prot. n. 1384 del 16.02.2023 di pubblicazione delle graduatorie definitive

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Di Bartolo, responsabile unico del progetto,

**DECRETA**

**Art.1 - Affidamento incarico**

Viene affidato alla Prof.ssa **VILLARAUT Giuseppa, Docente di Scuola Primaria,** in servizio presso questa istituzione scolastica, l'incarico di TUTOR INTERNO nel Modulo **"NOTE...VOLMENTE**" rivolto agli alunni di scuola primaria

**Art. 2 - Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n° 30 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31.08.2023.

**Art. 3 – Funzioni e compiti del Tutor**

- Collabora con l'esperto della formazione alla realizzazione del progetto didattico inerente il modulo;
- Affianca il docente esperto responsabile della formazione durante le attività didattiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del Progetto;
- Cura che nel registro didattico e delle presenze (cartaceo e digitale) vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, dell'esperto e la propria nonché l'orario di inizio e di fine delle attività giornaliere e le attività svolte;
- Collabora con il referente della valutazione per la rilevazione delle competenze in ingresso degli allievi, curando la produzione, la raccolta e l'archiviazione di tutta la documentazione didattica utile alla valutazione complessiva dell'intervento
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata

e ne sollecita la regolare partecipazione;

- Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azioni di monitoraggio accertandosi che l'intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i consigli di classe/interclasse di appartenenza degli alunni per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Gestisce la documentazione online della programmazione degli interventi e la relativa documentazione in base a quanto richiesto dal portale dei FSE.
- Consegna a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.

**Art. 4 – Compensi**

Il compenso del Tutor , secondo quanto definito dalla vigente normativa PON è fissato in 30,00 euro ora onnicomprensivo. Esso si intende, in particolare, comprensivo delle attività previste e riconducibili alla figura professionale e di quelle di partecipazione alle sedute del Gruppo Operativo di Progetto se necessario.

Il compenso di cui sopra, comprensivo di ogni onere, tributo e/o contributo, sarà liquidato solo dopo l'accreditamento del finanziamento relativo al PON 2014/2020

**Art. 5 - Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina

**Il presente decreto è pubblicato, in data odierna, all'Albo pretorio e sul sito web di questa Istituzione scolastica per la massima diffusione.**

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo: www.icssperonepertini.edu.it

**La Dirigente**
**Antonella Di Bartolo**
Firmato digitalmente

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*