Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Ambito 17
Istituto Comprensivo Statale "SPERONE-PERTINI"
Via Nicolò Giannotta n. 4 - Tel. ☎ 091.478848 - 90121 - PALERMO
Cod. Mecc. PAIC8AT00X - C.F. 80048990826
E-mail paic8AT00X@istruzione.it E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it
www.icssperonepertini.edu.it

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0007641 del 20/07/2026
IV-5 (Uscita)

Agli Atti
All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito della Scuola

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –
Priorità 01 – Scuola e competenze – ***Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) - Obiettivo Specifico ESO4.5 - Azione ESO4.5.A2 Formazione del personale docente e non docente - sotto-azione ESO4.5.A2.B – Interventi di formazione in servizio del personale docente e non docente per garantire la qualità della didattica, con particolare attenzione alla correlazione con ciascuna delle azioni previste dal programma all'interno dei singoli obiettivi specifici - D.M. n. 38 del 6 marzo 2026 art. 1. Avviso prot. n. 95165 del 24 aprile 2026 –***
Formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali

Progetto: "ORIZZONTI INNOVATIVI" – Codice: ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI- 2026-527 - CUP: *J74D26002110007*

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL PROGETTO/ PROJECT MANAGER CON COMPITI DI COORDINAMENTO GENERALE DEL PROGETTO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 nonché il CCNL 2019/2021;

VISTE le successive decisioni di modifica del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 nonché il CCNL 2019/2021;

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, a valere sui Fondi Strutturali Europei;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, recante *"Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"*;

VISTO l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 95165 del 24 aprile 2026 *"Avviso pubblico per azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060*

CONSIDERATO che i destinatari delle iniziative in questione sono i docenti ed il personale non docente in servizio presso codesta istituzione scolastica

VISTO l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali.

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del M.I.M. per la realizzazione degli interventi;

VISTE la delibera generale del Collegio docenti n. 8 del 2.09.2025 verbale n. 1 e delibera n. 46 del 8.09.2025 del Consiglio di Istituto con i quali è stata autorizzata l'adesione della scuola ai bandi PN e/o PNRR rivolti alle scuole del primo ciclo fermo restando l'obbligo della ratifica nella immediata successiva riunione del Consiglio di Istituto e del Collegio dei Docenti

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 8 del 12.05.2026;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 84 del 12.05.2026

VISTO l'inoltro della candidatura n. 26170 prot. n. 5227 del 15.05.2026;

PRESO ATTO che per il Progetto "**ORIZZONTI INNOVATIVI**", è stato generato il CUP *J74D26002110007*

VISTA la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di Missione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – relativa al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, prot. n. 148735 del

11/06/2026, con la quale è stata comunicata a questo Istituto l'autorizzazione del progetto identificato dal codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-527, per un importo complessivo pari a euro 34.847,00;;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle specifiche risorse;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 72 del 10.02.2026

VISTO IL PTOF 2025-2028

CONSIDERATO che l'incarico di "coordinamento generale e direzione tecnica dei percorsi formativi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di ***"responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto*** a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con compiti di coordinamento generale e di direzione nel progetto di cui all'oggetto;

VISTA l'autorizzazione dell'USR Sicilia Ufficio VII prot. n° 16765 del 01/07/2026 al Dirigente scolastico ad assumere l'incarico di Responsabile del progetto/ Project manager con i compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi a titolo oneroso nel progetto di cui all'oggetto;

RITENUTO pertanto di poter assumere l'incarico di "Responsabile del progetto project manager" con i compiti di coordinamento generale e di direzione dei percorsi formativi a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro n. 2 del 02/02/2009 che indica il massimale di costo in € 150,00/giornata singola, al lordo di Irpef, al netto di eventuale IVA e della quota contributo previdenziale, e, nel caso in cui la prestazione giornaliera sia resa in maniera parziale, l'importo orario pari a € 25,00 lordo dipendente;

CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, buona fede e correttezza, proporzionalità, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DISPONE

di conferire a se stessa, in virtù della qualifica dirigenziale ricoperta, l'incarico di DIREZIONE e

COORDINAMENTO GENERALE /Project Manager del progetto autorizzato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti - Progetto "**ORIZZONTI INNOVATIVI**", codice ESO4.5.A2.B-FSEPN-SI-2026-527

L'incarico comporta lo svolgimento dei seguenti compiti:

• Procedere alle nomine della commissione di valutazione delle istanze del personale interno ed esterno e della commissione giudicatrice nelle procedure di gara;

• Individuare attraverso procedure selettive pubbliche gli esperti/tutor interni e/o esterni funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento del target;

• Procedere alle Determine di utilizzo delle Spese;

• Curare l'attività negoziale;

• Verificare lo stato di avanzamento del progetto e informare gli Organi Collegiali;

• Caricare tutta la documentazione in piattaforma;

• Procedere, di concerto con il DSGA, al pagamento delle fatture e alla redazione delle relative CERT e REND;

• Curare le comunicazioni con l'Autorità di Gestione;

• Verificare la realizzazione dei percorsi formativi progettati;

• Verificare il rispetto di indicatori, target e milestone;

• Curare le azioni di informazione e pubblicità degli interventi finanziati.

Per l'espletamento dell'incarico il Coordinatore Generale/Project Manager dovrà svolgere max n. 100 ore da documentare tramite time-sheet. Il compenso orario, erogato ai sensi della succitata Circolare del Ministero del Lavoro, è pari a € 33,18 lordo Stato, per un importo totale max di € 3.318,00 lordo Stato.

DICHIARA

che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Il presente documento è pubblicato sul sito istituzionale, all'*Albo Pretorio* e nella sezione *Amministrazione Trasparente*.

La Dirigente
Antonella Di Bartolo
(Documento firmato digitalmente)

ANTONELLA DI BARTOLO
20.07.2026 12:25:02 CEST